



Podpisani/a \_\_\_\_\_, s stalnim prebivališčem  
(ime in priimek starša/skrbnika)

na/v \_\_\_\_\_  
vlagam v skladu s 135. členom Zakona o organizaciji in financiranju vzgoje in izobraževanja (Ur. l. RS, št. 16/07 – uradno prečiščeno besedilo, s spremembami in dopolnitvami) in 13. členom Pravilnika o organizaciji in delovanju šolskega sklada Osnovne šole Zalog z dne 8.9.2016

### VLOGO ZA DODELITEV SREDSTEV IZ ŠOLSKEGA SKLADA

za otroka, ki ga zastopam:

- \_\_\_\_\_, v tem šolskem letu učenca/ko \_\_\_\_\_ razreda,  
(ime in priimek)
- \_\_\_\_\_, v tem šolskem letu učenca/ko \_\_\_\_\_ razreda,
- \_\_\_\_\_, v tem šolskem letu učenca/ko \_\_\_\_\_ razreda,

za dodelitev sredstev za subvencioniranje (navedite za kateri namen, katero šolo v naravi, tabor ali drugo):

---

ker zaradi socialnega položaja/trenutnih razmer/osebnih okoliščin ne zmoremo v celoti plačati prispevka za dejavnost, za katero prosimo za subvencijo iz šolskega sklada.

Dokazila, ki jih je tej vlogi potrebno priložiti:

1. Odločbo o denarni socialni pomoči po predpisih o socialnem varstvu izdano s strani pristojnega Centra za socialno delo, v kolikor prejema družina denarno socialno pomoč.
2. Odločbo o višini otroškega dodatka.
3. Izjava starša, ki ni zaposlen, da je brez lastnih dohodkov, ki bi vplivali na dohodke in socialno stanje družine, v kolikor je kateri od družinskih članov brez zaposlitve.

Kraj in datum:

Podpis staršev ali skrbnikov:

---

S svojim podpisom potrjujete, da ste seznanjeni, da:

- Bodo šola in člani šolskega sklada obdelovali in hranili osebne podatke, navedene v tej vlogi in priloženih dokazilih, na podlagi in v skladu z 135. členom Zakona o organizaciji in financiranju vzgoje in izobraževanja (Ur. l. RS, št. 16/07 – uradno prečiščeno besedilo, s spremembami in dopolnitvami) in Pravilnikom o organizaciji in delovanju šolskega sklada Osnovne šole Zalog z dne 8.9.2016. In sicer, samo za namene in do izpolnitve namena, zaradi katerega so se osebni podatki zbirali in obdelovali (za odločitve o dodelitvi subvencije): 5 let po koncu obdelave osebnih podatkov oziroma 5 let po zaključku sodnega postopka oziroma dokler so ti mogoči oziroma do izpolnitve namena, zaradi katerega so bili zbrani, razen tistih, za katere zakon določa drugače, kot so to na primer predpisi na področju računovodstva.
- Je mogoče privolitev kadarkoli v celoti ali delno preklicati s pisno izjavo, naslovljeno na elektronski naslov tajništvo@oszalog.si, ne da bi to vplivalo na zakonitost obdelave podatkov, ki se je na podlagi privolitve izvajala do njenega preklica; vendar v tem primeru otroku morda ne bom mogoče zagotoviti storitev ali dejavnosti, povezane s tem. Na predhodno navedeni elektronski naslov lahko kadarkoli naslovite tudi zahtevo po dostopu do osebnih podatkov, popravku, izbrisu, omejitvi obdelave, prenosu podatkov ali pa ugovor obdelavi. Ta elektronski naslov je tudi kontakt upravljavca osebnih podatkov, ki je Osnovna šola Zalog, Cerutova 7, 1000 Ljubljana, njegova pooblaščenca oseba za varstvo osebnih podatkov pa je Andreja Mrak. Pritožbo zoper odločitve upravljavca o zahtevi posameznika, na katerega se nanašajo osebni podatki, je mogoče vložiti na nadzorni organ, ki je v Republiki Sloveniji Informacijski pooblaščenec. Več informacij o politiki varovanja osebnih podatkov je dostopnih tudi na [www.oszalog.si](http://www.oszalog.si)