



**PUBLIKACIJA**  
**2012 / 2013**

**Osnovna šola**  
**ZALOG**

IME in PRIIMEK: .....

RAZRED: .....

DOMAČI NASLOV: .....

DOMAČI TELEFON: .....

TELEFON MATERE: .....

TELEFON OČETA: .....

Šol. leto 2012/2013

Naziv šole: **Osnovna šola Zalog**  
Naslov: **Cerutova 7, 1129 Ljubljana Zalog**  
Telefon: **01 5473 230 (tajništvo)**  
Faks: **01 5473 242**  
Transakcijski račun: **01261-6030663340**  
Davčna številka: **75894190**  
Domača spletna stran: **[www.oszalog.si](http://www.oszalog.si)**

Elektronski naslovi: **[oslj-zalog@guest.arnes.si](mailto:oslj-zalog@guest.arnes.si)**  
**[tajnistvo@o-zalog.lj.mss.edus.si](mailto:tajnistvo@o-zalog.lj.mss.edus.si)**  
**[racunovodstvo.zalog@guest.arnes.si](mailto:racunovodstvo.zalog@guest.arnes.si)**

Dragi učenci, spoštovani starši,

najprej pozdravljam letošnje prvošolce, ki so, če sem prav izračunal, stotretja generacija, ki je v Zalogu stopila na pot izobraževanja. Najsi bodo navdušeni ali še malo preplašeni, vsi na šoli se bomo potrudili, da bo njihovo privajanje na šolo prijetno in lahko. Tudi letošnja generacija bo ob vstopu prejela simbolično darilo – značko v obliki glave konjiča, ki jo je oblikoval naš slavni arhitekt Plečnik za odpiranje vrat v zakladnico slovenske besede, Narodno in univerzitetno knjižnico v Ljubljani. To naj bo za prvošolce obveza, da morda kdaj pozneje tudi sami odprejo ta vrata ali celo več, da tudi sami prispevajo k narodovemu besednemu bogastvu.

Ostali ste se med počitnicami gotovo temeljito odpočili, tako da morebiti že malo pogrešate tako svoje sošolce kot izzive, ki jih prinašajo nove naloge pred vami. Želim vam, da bi s sošolci še poglobili prijateljstvo in si morda pridobili tudi kakšnega za celo življenje ter da bi se izzivov lotili z radovednostjo, samozavestjo in vztrajnostjo. Želim vam, da bi na ta način napredovali tako v znanju kot v oblikovanju svojega značaja. Učitelji na šoli se bomo trudili za te cilje in pri tem pričakujemo tudi podporo staršev.

Rajko Mahkovic  
ravnatelj



## KAZALO

|  |           |
|--|-----------|
| <b>POMEMBNO .....</b>                        | <b>6</b>  |
| <b>PODATKI O ŠOLI .....</b>                  | <b>7</b>  |
| PODATKI O USTANOVITVI.....                   | 7         |
| ŠOLSKI OKOLIŠ.....                           | 7         |
| VARNOST UČENCEV .....                        | 9         |
| ORGANIZACIJSKA SHEMA ŠOLE .....              | 9         |
| UČITELJI IN UČITELJICE .....                 | 11        |
| <b>PREDSTAVITEV PROGRAMA.....</b>            | <b>13</b> |
| PREDMETNIK OSNOVNE ŠOLE .....                | 13        |
| IZBIRNI PREDMETI .....                       | 15        |
| ŠOLSKE EKSKURZIJE .....                      | 16        |
| ŠOLE V NARAVI IN NARAVOSLOVNI TABORI.....    | 16        |
| INTERESNE DEJAVNOSTI.....                    | 17        |
| DNEVI DEJAVNOSTI .....                       | 20        |
| PODALJŠANO BIVANJE IN JUTRANJE VARSTVO ..... | 21        |
| DODATNI in DOPOLNILNI POUK .....             | 21        |
| PROJEKTI IN PREDNOSTNE NALOGE ŠOLE .....     | 22        |
| <b>ORGANIZACIJA DELA NA ŠOLI.....</b>        | <b>23</b> |
| ŠOLSKI ZVONEC .....                          | 23        |
| ŠOLSKI KOLEDAR .....                         | 23        |
| ŠOLSKA SVETOVALNA SLUŽBA.....                | 24        |
| ŠOLSKA KNJIŽNICA.....                        | 25        |
| <b>STIKI S STARŠI .....</b>                  | <b>25</b> |
| ŠOLSKI SKLAD .....                           | 26        |
| ŠOLSKA PREHRANA .....                        | 26        |
| <b>POVZETEK HIŠNEGA REDA ŠOLE .....</b>      | <b>29</b> |

## POMEMBNO

### TELEFONSKE ŠTEVILKE:

- ❖ RAVNATELJ, dr. Rajko Mahkovic, T: 01 5473 232;
- ❖ POMOČNIK RAVNATELJA, Andrej Krumpak, T: 01 5473 238;
- ❖ TAJNIŠTVO, Zdenka Kisovec, T: 01 5473 230;
- ❖ RAČUNOVODSTVO, Katarina Zupanc, T: 01 5473 239;
- ❖ SVETOVALNA SLUŽBA, Radica Atanasova, T: 01 5473 234;
- ❖ KNJIŽNICA, Jerneja Stoviček, T: 01 5473 241;
- ❖ UČITELJICE INDIVIDUALNE DODATNE STROKOVNE POMOČI:
  - Teja Gašperin/Tanja Hartman, T: 01 5473 240,
  - Maša Doberšek, T: 01 5473 230,
  - Mojca Komel, T: 01 5473 230,
  - Nataša Kores, T: 01 5473 230;
- ❖ ZBORNICA, T: 01 5473 235;
- ❖ KABINET RAZREDNE STOPNJE, T: 01 5473 243;
- ❖ STARA ŠOLA, T: 040 793 663.

### ODJAVA MALIC IN KOSIL:

- ❖ vsak dan do 10.00 za **naslednji** dan:
  - T: 01 5473 230 (tajništvo),
  - e-pošta: *tajnistvo@o-zalog.lj.mss.edus.si*.

### TEMELJNI DOKUMENTI OŠ ZALOG:

- ❖ ob predpisih in aktih, določenih z zakonom in drugimi predpisi:
  - Vzgojni načrt,
  - Pravila šolskega reda,
  - Hišni red,
  - Pravila šolske prehrane.

## PODATKI O ŠOLI

Osnovna šola Zalog s svojo vzgojno-izobraževalno dejavnostjo zadovoljuje potrebe po osnovnošolskem izobraževanju na območju, za katerega je bila ustanovljena.

### PODATKI O USTANOVITVI

Osnovno šolo Zalog je dne 12. 6. 1997 z Odlokom o ustanovitvi javnega vzgojno-izobraževalnega zavoda Osnovna šola ZALOG ustanovila Občina Ljubljana. Odlok je bil objavljen v Uradnem listu št. 52/97.

### ŠOLSKI OKOLIŠ

Osnovno šolo Zalog obiskujejo učenci iz Zaloga, Spodnjega Kašlja in Podgrada. V njen šolski okoliš sodijo naslednje ulice:

|                       |                       |
|-----------------------|-----------------------|
| Agrokombinatska ulica | Pot na Labar          |
| Cerutova ulica        | Pot v mejah           |
| Cesta v Prod          | Pot v Zeleni gaj      |
| Delavska ulica        | Športna ulica         |
| Ulica Fani Grumove    | Zaloška cesta         |
| Gabrov trg            | Cesta španskih borcev |
| Hladilniška pot       | Kašeljska cesta       |
| Kekčeva ulica         | Kriva pot             |
| Lovska ulica          | Pod Debnim vrhom      |
| Nahtigalova ulica     | Rosna pot             |
| Pot na Hreše          | Vaška pot             |
| Podgrajska ulica      | Cesta v Kresnice      |

Šolski okoliš in potek varnih poti si lahko ogledate na Portalu vzgoje in izobraževanja Mestne občine Ljubljana:

[http://solstvo.gis.ljubljana.si/web/profile.aspx?id=mol\\_solstvo@ljubljana](http://solstvo.gis.ljubljana.si/web/profile.aspx?id=mol_solstvo@ljubljana)

## ORGANIZACIJA PREVOZA

Šola zagotavlja brezplačen prevoz za vse učence šole, ki imajo stalno prebivališče v šolskem okolišu in ki so od šole oddaljeni več kot 4 km. Našo šolo obiskujejo tudi učenci iz Podgrada in Mrzle doline. Za njih imamo organiziran prevoz s šolskim kombijem.

Vozni red šolskega kombija (ura, ki je v tabeli izpisana poudarjeno, velja le za tiste učence vozače, ki pričnejo pouk ob 9.05):

| DAN        | IZ<br>PODGRADA | IZ MRZLE<br>DOLINE | IZ ZALOGA |
|------------|----------------|--------------------|-----------|
| PONEDELJEK | 7.15           | 7.20               | 13.00     |
|            | 7.55           | 8.00               | 13.50     |
|            | <b>8.45</b>    |                    | 14.45     |
| TOREK      | 7.15           | 7.20               | 13.00     |
|            | 7.55           | 7.40               | 13.50     |
|            | <b>8.45</b>    | 8.00               | 14.45     |
| SREDA      | 7.15           | 7.20               | 13.00     |
|            | 7.55           | 7.40               | 13.50     |
|            | <b>8.45</b>    | 8.00               |           |
| ČETRTEK    | 7.15           | 7.20               | 13.00     |
|            | 7.55           | 7.40               | 13.50     |
|            | <b>8.45</b>    | 8.00               | 14.45     |
| PETEK      | 7.15           | 7.20               | 13.00     |
|            | 7.55           | 8.00               | 13.50     |
|            | <b>8.45</b>    |                    |           |

Vozni red se bo glede na število vozačev spreminjal in ustrezno prilagajal. Obvestilo o spremembah voznega reda bo objavljeno na oglasni deski v šolski avli in na vhodnih vratih šole.

*Učenci so se dolžni med vožnjo pripeti z **varnostnimi pasovi**, v nasprotnem primeru **voznik kombija ne sme odpeljati s postajališča**. V kombiju je lahko največ **8 učencev**. V primeru večjega števila učencev **najstarejši** učenci dajo prednost mlajšim in počakajo, da se kombi nekoliko kasneje vrne po njih.*



## VARNOST UČENCEV

Šola je dolžna zagotoviti varnost učencev, kar doseže z različnimi aktivnostmi na področju zdravstvenega varstva, prometne varnosti, varnosti pri delu v učilnicah ter z doslednim izvrševanjem Pravilnika o varnosti pri delu. Zdravstvene preglede organizira pristojna zdravstvena služba.

Šola ima izdelan prometno-varnostni načrt in vsako leto organizira kolesarske izpite.

Otroci morajo biti v cestnem prometu deležni posebne pozornosti in skrbi. Poleg šole so starši tisti, ki morajo otroka pripraviti, da bo samostojno in varno sodeloval v prometu. Najpomembnejša je prometna vzgoja, ki jo s svojim zgledom in obnašanjem v prometu izvajamo odrasli – tako starši kot delavci šole.

### **Splošno opozorilo**

Učenci, zaradi svoje varnosti in varnosti ostalih udeležencev v prometu hodite po cestah in pločnikih posamezno, drug za drugim ali največ po dva vzporedno.

Če ob cesti ni pločnika, hodite po levi strani vozišča v smeri hoje. Pri prečkanju ceste uporabljajte prehode za pešce.

Izogibajte se najbolj prometnih poti, Zaloške ceste in Agrokombinatske ulice.

Učence prvega razreda morajo na poti v šolo in iz nje spremljati starši. Lahko jih spremlja tudi mladostnik, star 12 let in več.

## ORGANIZACIJSKA SHEMA ŠOLE

Za izvajanje osnovnošolskega obveznega in razširjenega programa so na šoli zadolženi:

- ❖ RAVNATELJ, dr. Rajko Mahkovic – pogovorne ure ima po predhodnem dogovoru, T: 01 5473 232;

- ❖ POMOČNIK RAVNATELJA, Andrej Krumpak – pogovorne ure ima po predhodnem dogovoru, T: 01 5473 238;
- ❖ TAJNICA, Zdenka Kisovec, T: 01 5473 230;
- ❖ RAČUNOVODKINJA, Katarina Zupanc, T: 01 5473 239;
- ❖ SVETOVALNA DELAVKA, Radica Atanasova, T: 01 5473 234 (glej tudi rubriko Šolska svetovalna služba);
- ❖ KNJIŽNIČARKA, Jerneja Stoviček, T: 01 5473 241 (glej tudi rubriko Šolska knjižnica);
- ❖ UČITELJICI ZA INDIVIDUALNO IN SKUPINSKO POMOČ UČENCEM:
  - Teja Gašperin/Tanja Hartman – pogovorne ure ima po dogovoru s starši, T: 01 5473 240,
  - Maša Doberšek – pogovorne ure ima po dogovoru s starši na tel. številki tajništva, T: 01 5473 230;
- ❖ UČITELJICE IN UČITELJI RAZREDNE STOPNJE so dosegljivi na tel. številki 01 5473 243:
  - pred poukom: 8.00–8.15,
  - med glavnim odmorom: 10.05–10.15,
  - po dogovoru v času govorilnih ur;
- ❖ UČITELJICE IN UČITELJI PREDMETNE STOPNJE so dosegljivi na tel. številki 01 5473 235:
  - pred poukom: 8.00–8.15,
  - med glavnim odmorom: 10.05–10.15,
  - v času govorilnih ur, objavljenih na šolskih spletnih straneh;
- ❖ TEHNIČNO OSEBJE:
  - hišnik: Srboslav Macura;
  - snažilke: Danica Cvetkova, Ilona Ložar, Zdenka Goršin, Hava Velić;
  - kuharji: Ana Trdin, Nesima Subašić, Metka Štrus, Bojan Ošljaj.

## UČITELJI IN UČITELJICE

### RAZREDNA STOPNJA (RS)

| <b>Učiteljice razredničarke</b>                   | <b>Razred in oddelek</b> | <b>Matična učilnica</b> |
|---|--------------------------|-------------------------|
| KRUŠIČ TATJANA,<br>KLOPČIČ ALENKA (vzgojiteljica) | 1. A                     | RS 37                   |
| KAČIČNIK SUZANA,<br>STARE ALENKA (vzgojiteljica)  | 1. B                     | RS 36                   |
| BALOH TINA  | 2. A                     | RS 35                   |
| MARINIČ ZDENKA                                    | 2. B                     | RS 38                   |
| LOKAR GOVEDNIK DARJA                              | 3. A                     | Stara šola              |
| LAJEVEC JASNA                                     | 3. B                     | RS 34                   |
| GABRIJEL DARJA                                    | 4. A                     | Stara šola              |
| TRŠELIČ TANJA                                     | 4. B                     | Stara šola              |
| PELKO SIMONA                                      | 5. A                     | PS 6                    |
| JAMNIK NEVENKA                                    | 5. B                     | RS 33                   |
| <b>Učiteljice/učitelji v podaljšanem bivanju</b>  | <b>Oddelek</b>           | <b>Matična učilnica</b> |
| ATANASOVA RADICA                                  | PB                       | RS 33                   |
| BURKELC SREČO                                     | PB                       | RS 35                   |
| DOBERŠEK MAŠA                                     | PB                       | PS 6                    |
| KONHAJZLER TOMAŽ                                  | PB                       | RS 33                   |
| KOVAČIČ ANA                                       | PB                       | PS 6                    |
| LOKAR GOVEDNIK DARJA                              | PB                       | RS 33                   |
| MAHER MOJCA                                       | PB                       | PS 6                    |
| MAHOVIČ SIMONA                                    | PB                       | RS 38                   |
| PELKO SIMONA                                      | PB                       | PS 6                    |
| PETROVIČ MILAN                                    | PB                       | RS 33                   |
| SELIČ OLGA  | PB                       | RS 37                   |
| STANIŠIČ KATJA                                    | PB                       | RS 34                   |
| ŠKRUBA SAŠA                                       | PB                       | RS 33                   |
| ŠKUFCICA BRANKA                                   | PB                       | RS 36                   |

PREDMETNA STOPNJA (PS)

| <b>RAZREDNIKI IN NADOMESTNI RAZREDNIKI</b> |                      |   |                         |
|--|----------------------|---|-------------------------|
| <b>Razred</b>                              | <b>Razredničarka</b> | <b>Nadomestni razrednik/razredničarka</b> | <b>Matična učilnica</b> |
| 6. A                                       | UPELJ JERNEJA        | MAHER MOJCA                               | PS BIO 20               |
| 6. B                                       | MANFREDA NEVENKA     | PETROVIĆ MILAN                            | PS SLO1 22              |
| 7. A                                       | CEGLAR MILENA        | KOVAČIČ ANA                               | PS MAT1 17              |
| 7. B                                       | ŠKRUBA SAŠA          | ČERVIČ NADJA                              | PS GVZ 7                |
| 8. A                                       | MARKOVIČ KATARINA    | KONHAJZLER TOMAŽ                          | PS GEO 25               |
| 8. B                                       | IVANETIČ NINA        | BUNIČ SARA                                | PS SLO2 32              |
| 9. A                                       | ILNIKAR DANICA       | KLEŠNIK ILIĆ MOJCA                        | PS MAT2 19              |
| 9. B                                       | CIKAJLO MARJETKA     | KRUMPAK ANDREJ                            | PS FIZ 31               |

| <b>PREDMETNI UČITELJI IN UČITELJICE</b> |                              |
|---|------------------------------|
| <b>Učitelj/učiteljica</b>               | <b>Predmet</b>               |
| BUNIČ SARA                              | GVZ                          |
| CEGLAR MILENA                           | MAT, MD                      |
| CIKAJLO MARJETKA                        | FIZ, KEM, NAR, MAT, SLZ, POK |
| ČERVIČ NADJA                            | TJA, TIN                     |
| ILNIKAR DANICA                          | MAT                          |
| IVANETIČ NINA                           | SLO, TJA                     |
| KLEŠNIK ILIĆ MOJCA                      | TJA                          |

|                   |                     |
|-------------------|---------------------|
| KONHAJZLER TOMAŽ  | TIT, MME, UBE       |
| KOVAČIČ ANA       | LVZ, LS             |
| KRUMPAK ANDREJ    | ZGO                 |
| MAHER MOJCA       | ŠVZ, IŠPO, ŠZZ      |
| MANFREDA NEVENKA  | SLO                 |
| MARKOVIČ KATARINA | GEO, DDE, TVZ       |
| PETROVIČ MILAN    | ŠVZ, IŠPN, ŠZZ, ŠSP |
| ŠKRUBA SAŠA       | SLO, GLK            |
| UPELJ JERNEJA     | BIO, NAR, GOS       |

## PREDSTAVITEV PROGRAMA

### PREDMETNIK OSNOVNE ŠOLE

Učenci bodo spremljali pouk na način, kot ga določa predmetnik devetletne osnovne šole. Spodaj predstavljeni predmetnik se deli na obvezni in razširjeni program.

### OBVEZNI PROGRAM

| Predmeti  | 1. | 2. | 3. | 4.  | 5.  | 6.  | 7. | 8.  | 9.  |
|---|----|----|----|-----|-----|-----|----|-----|-----|
| Slovenščina (SLO)                                 | 6  | 7  | 7  | 5   | 5   | 5   | 4  | 3,5 | 4,5 |
| Matematika (MAT)                                  | 4  | 4  | 5  | 5   | 4   | 4   | 4  | 4   | 4   |
| Tuji jezik (TJA)                                  |    |    |    | 2   | 3   | 4   | 4  | 3   | 3   |
| Likovna vzgoja (LVZ)                              | 2  | 2  | 2  | 2   | 2   | 1   | 1  | 1   | 1   |
| Glasbena vzgoja (GVZ)                             | 2  | 2  | 2  | 1,5 | 1,5 | 1   | 1  | 1   | 1   |
| Družba (DRU)                                      |    |    |    | 2   | 3   |     |    |     |     |
| Geografija (GEO)                                  |    |    |    |     |     | 1   | 2  | 1,5 | 2   |
| Zgodovina (ZGO)                                   |    |    |    |     |     | 1   | 2  | 2   | 2   |
| Državlјanska in domovinska vzgoja ter etika (DDE) |    |    |    |     |     |     | 1  | 1   |     |
| Spoznavanje okolja (SPO)                          | 3  | 3  | 3  |     |     |     |    |     |     |
| Fizika (FIZ)                                      |    |    |    |     |     |     |    | 2   | 2   |
| Kemija (KEM)                                      |    |    |    |     |     |     |    | 2   | 2   |
| Biologija (BIO)                                   |    |    |    |     |     |     |    | 1,5 | 2   |
| Naravoslovje (NAR)                                |    |    |    |     |     | 2   | 3  |     |     |
| Naravoslovje in tehnika (NIT)                     |    |    |    | 3   | 3   |     |    |     |     |
| Tehnika in tehnologija (TIT)                      |    |    |    |     |     | 2   | 1  | 1   |     |
| Gospodinjstvo (GOS)                               |    |    |    |     | 1   | 1,5 |    |     |     |
| Športna vzgoja (ŠVZ)                              | 3  | 3  | 3  | 3   | 3   | 3   | 2  | 2   | 2   |

| <b>Predmeti</b>           | <b>1.</b> | <b>2.</b> | <b>3.</b> | <b>4.</b> | <b>5.</b> | <b>6.</b> | <b>7.</b> | <b>8.</b> | <b>9.</b> |
|---------------------------|-----------|-----------|-----------|-----------|-----------|-----------|-----------|-----------|-----------|
| Izbirni predmet 1         |           |           |           |           |           |           | 2/1       | 2/1       | 2/1       |
| Izbirni predmet 2         |           |           |           |           |           |           | 1         | 1         | 1         |
| Izbirni predmet 3         |           |           |           |           |           |           | 1         | 1         | 1         |
| Oddeležna skupnost        |           |           |           | 0,5       | 0,5       | 0,5       | 0,5       | 0,5       | 0,5       |
| Število predmetov         | 6         | 6         | 6         | 8         | 9         | 11        | 14        | 16        | 14        |
| Število ur tedensko       | 20        | 21        | 22        | 24        | 26        | 26        | 29,5      | 30        | 30        |
| Število tednov pouka      | 35        | 35        | 35        | 35        | 35        | 35        | 35        | 35        | 32        |
| Kulturni dnevi            | 4         | 4         | 4         | 3         | 3         | 3         | 3         | 3         | 3         |
| Naravoslovni dnevi        | 3         | 3         | 3         | 3         | 3         | 3         | 3         | 3         | 3         |
| Tehniški dnevi            | 3         | 3         | 3         | 4         | 4         | 4         | 4         | 4         | 4         |
| Športni dnevi             | 5         | 5         | 5         | 5         | 5         | 5         | 5         | 5         | 5         |
| Število tednov dejavnosti | 3         | 3         | 3         | 3         | 3         | 3         | 3         | 3         | 3         |

## RAZŠIRJENI PROGRAM

| <b>Predmeti</b>            | <b>1.</b> | <b>2.</b> | <b>3.</b> | <b>4.</b> | <b>5.</b> | <b>6.</b> | <b>7.</b> | <b>8.</b> | <b>9.</b> |
|----------------------------|-----------|-----------|-----------|-----------|-----------|-----------|-----------|-----------|-----------|
| Dodatna pomoč OPP          | 0,5       | 0,5       | 0,5       | 0,5       | 0,5       | 0,5       | 0,5       | 0,5       | 0,5       |
| Dopolnilni in dodatni pouk | 1         | 1         | 1         | 1         | 1         | 1         | 1         | 1         | 1         |
| Interesne dejavnosti       | 2         | 2         | 2         | 2         | 2         | 2         | 2         | 2         | 2         |

Vir: Spletne strani MIZKŠ.

## IZBIRNI PREDMETI

| <b>Predmet</b>                 | <b>Učitelj</b>                 |
|--------------------------------|--------------------------------|
| Gledališki klub (GLK)          | Škruba Saša                    |
| Izbrani šport – odbojka (IŠPO) | Maher Mojca                    |
| Izbrani šport – nogomet (IŠPN) | Petrovič Milan                 |
| Likovno snovanje I (LS1)       | Kovačič Ana                    |
| Likovno snovanje II (LS2)      | Kovačič Ana                    |
| Likovno snovanje III (LS3)     | Kovačič Ana                    |
| Matematična delavnica 7 (MD7)  | Ceglar Milena                  |
| Matematična delavnica 8 (MD8)  | Ceglar Milena                  |
| Multimedija (MME)              | Konhajzler Tomaž               |
| Nemščina I (TIN1)              | Červič Nadja                   |
| Nemščina II (TIN2)             | Červič Nadja                   |
| Nemščina III (TIN3)            | Červič Nadja                   |
| Poskusi v kemiji (POK)         | Cikajlo Marjetka               |
| Sonce, Luna, Zemlja (SLZ)      | Cikajlo Marjetka               |
| Šport za sprostitev (ŠSP)      | Petrovič Milan                 |
| Šport za zdravje (ŠZZ)         | Maher Mojca,<br>Petrovič Milan |
| Turistična vzgoja (TVZ)        | Markovič Katarina              |
| Urejanje besedil (UBE)         | Konhajzler Tomaž               |

### Delo v skupinah

Zaradi varnejšega in kakovostnejšega dela v tretjem triletju zakon v primeru, da je v razredu 21 učencev ali več, določa delitev posameznih oddelkov v dve skupini, in sicer pri naslednjih predmetih: gospodinjstvo, športna vzgoja, tehnika in tehnologija. Skupine oblikujemo tudi ob dnevih dejavnosti, v šoli v naravi ter ob delovnih akcijah in podobnih aktivnostih, ko se pouk izvaja izven razreda ali šole. Pri tem se držimo zakonskega normativa 15 učencev na učitelja.

## ŠOLSKE EKSKURZIJE

Šola načrtuje v šol. letu 2012/2013 za učence predmetne stopnje interdisciplinarne ekskurzije, ki bodo potekale 27. 9. 2012:

- ❖ 6. razred – Postojnska jama, Cerkniško jezero (vodi Jerneja Upelj);
- ❖ 7. razred – Šempeter, Celje (vodi Saša Škruba);
- ❖ 8. razred – Prekmurje (vodi Nadja Červič);
- ❖ 9. razred – Koroška (vodi Jerneja Stoviček).

## ŠOLE V NARAVI IN NARAVOSLOVNI TABORI

V šol. letu 2012/2013 bomo organizirali:

- ❖ naravoslovni tabor za 1. r. – CŠOD, Dom Lipa, 4. 3. – 6. 3. 2013;
- ❖ naravoslovni tabor za 2. r. – CŠOD, Dom Lipa, 6. 3. – 8. 3. 2013;
- ❖ naravoslovni tabor za 4. r. – CŠOD, Dom Ajda, 12. 11. – 14. 11. 2012;
- ❖ plavalna šola v naravi za 5. r. – CŠOD, Dom Kurent, 20. 5. – 24. 5. 2013;
- ❖ zimska šola v naravi za 6. r. – Grmovškov dom Kope, 11. 2. – 15. 2. 2013;
- ❖ naravoslovni tabor za 7. r. – CŠOD, Dom Breženka, 3. 6. – 7. 6. 2013;
- ❖ naravoslovni tabor za 8. r. – CŠOD, Dom Soča, 20. 5. – 24. 5. 2013.

Plavalni tečaj za 1. in 3. razred organizira Agencija za šport.



## INTERESNE DEJAVNOSTI

Šola organizira različne dejavnosti, njihov obseg in vsebino pa določa z letnim delovnim načrtom. Na ta način želimo učencem ponuditi čim več možnosti, da najdejo ustrezno področje, v okviru katerega bodo po lastnih željah razvijali svoje sposobnosti in svojo ustvarjalnost. Interesne dejavnosti bodo vodili učitelji naše šole in zunanji sodelavci.

| <b>Interesne dejavnosti – učitelji izvajalci</b> |                            |
|--|----------------------------|
| POSTAVLJANJE CILJEV                              | Gašperin Teja              |
| BRALNI HRČKI, 1. r.                              | Kačičnik Suzana            |
| BRALNE ZVEZDICE, 2. in 3. r.                     | Lokar Govednik Darja       |
| BRALNA ZNAČKA                                    | Stoviček Jerneja           |
| PRAVLJIČNI KROŽEK                                | Stoviček Jerneja           |
| LITERARNI KROŽEK                                 | Stoviček Jerneja           |
| LUTKOVNI KROŽEK, 3. in 4. r.                     | Lajevec Jasna              |
| DRAMSKI KROŽEK                                   | Mahovič Simona             |
| VESELA ŠOLA                                      | Jamnik Nevenka             |
| LIKOVNI KROŽEK                                   | Stanišič Katja             |
| GRAFIČNO OBLIKOVANJE                             | Kovačič Ana/Mahkovic Rajko |
| VIDEO KROŽEK                                     | Konhajzler Tomaž           |
| PEVSKI ZBOR                                      | Bunič Sara                 |
| BIOLOŠKI KROŽEK                                  | Upelj Jerneja              |

|   |  |
|---|--|
| GOSPODINJSKI KROŽEK                             | Lokar Govednik Darja                           |
| ROČNO DELO                                      | Tršelič Tanja                                  |
| USTVARJALNICE                                   | Škruba Saša                                    |
| ŠOLSKI VRT IN ZELIŠČA                           | Baloh Tina, Kačičnik Suzana,<br>Klopčič Alenka |
| RDEČI KRIŽ                                      | Markovič Katarina                              |
| <b>Interesne dejavnosti – zunanji izvajalci</b> |  |
| LATINŠČINA                                      | RATAJC ANA                                     |
| GLASBENI KROŽEK FINALE                          | PESKAR MIHA                                    |
| MODELARSKI KROŽEK                               | PROMODEL – REMIKO d. o. o.                     |
| ŠAH   | STANLEY CHESS CLUB                             |
| KMETIJA PRI PIKI                                | POSESTVO PERLES                                |
| ATLETIKA  | ATLETSKO DRUŠTVO MASS                          |
| BALINANJE                                       | BALINARSKI ŠPORTNI KLUB<br>ZALOG               |
| CURLING   | CURLING KLUB ZALOG                             |
| JUDO  | MALA ŠOLA JUDA                                 |
| KOŠARKA   | OTROŠKA KOŠARKAŠKA<br>ŠOLA LEDINA – JANČE      |
| NAMIZNI TENIS                                   | NAMIZNOTENIŠKI KLUB<br>VESNA                   |
| NOGOMET   | OTROŠKA NOGOMETNA<br>ŠOLA                      |

|         |                         |
|---------|-------------------------|
| ODBOJKA | ŠPORTNO DRUŠTVO OLIMP   |
| ROKOMET | ROKOMETNI KLUB OLIMPIJA |

## DNEVI DEJAVNOSTI

Po programu osnove šole mora šola izpeljati v vsakem razredu s predmetnikom opredeljeno število kulturnih, naravoslovnih, tehniških in športnih dni. Ker so dnevi dejavnosti del rednega programa osnovne šole, so se jih učenci dolžni udeleževati. Za učence bomo organizirali različne dejavnosti, ustrezne njihovi starosti.

Dnevi dejavnosti bodo potekali skozi vse šolsko leto. Nekatere med njimi bodo vodili zunanji izvajalci, večino pa bomo izvajali učitelji sami.

**Spoštovani starši in skrbniki,**  
**ker organizacija dnevov dejavnosti zahteva precej dogovarjanja in usklajevanja z zunanjimi izvajalci, organizacijo prevoza ter določitev ustreznega števila spremljevalcev, vas prosimo, da morebitno načrtovano odsotnost vašega otroka napoveste vsaj en teden pred izvedbo aktivnosti. V nasprotnem primeru odsotnosti ne bomo opravičili, starši pa boste morali poravnati vse stroške dneva dejavnosti. Izjema se upošteva le v primeru otrokove bolezni.**

O datumih izvedbe tistih dni dejavnosti, za katere na začetku šolskega leta še nimamo določenih terminov, vas bodo razredniki pravočasno obvestili. Dnevi dejavnosti, za katere so datumi že določeni, so navedeni v šolskem koledarju.

## PODALJŠANO BIVANJE IN JUTRANJE VARSTVO

Šola organizira podaljšano bivanje za učence od 1. do 5. razreda. Učenci so lahko v podaljšanem bivanju od konca pouka do 16.00 oz. 16.50, ko je organizirano dežurstvo. V času podaljšanega bivanja učenci kórsijo, pišejo domače naloge, sodelujejo pri kulturnih, športnih in drugih razvedrilnih dejavnostih ter opravljajo druge šolske obveznosti.

Jutranje varstvo poteka za učence razredne stopnje v času med 6.30 in 8.05. Starši predajo svoje otroke učiteljici jutranjega varstva v eni od učilnic 1. razreda, od 7.00 naprej pa učiteljicam jutranjega varstva v učilnicah 2. A in 2. B razreda. Za učence prvošolce poteka jutranje varstvo ves čas v eni od učilnic 1. razreda.

## DODATNI IN DOPOLNILNI POUK

Učencem, ki zmorejo in želijo sprejeti razširjen obseg snovi, bomo na šoli v okviru posameznih predmetov nudili ure dodatnega pouka, za učence z učnimi težavami pa bomo glede na potrebe organizirali ure dopolnilnega pouka.

V prvi triadi ter v 4. in 5. razredu dodatni oz. dopolnilni pouk izvajajo razredniki, ki se o udeležbi na omenjenih urah pogovorijo z učencem in njegovimi starši.

Priporočamo, da se učenci ur dodatnega in dopolnilnega pouka udeležujejo čim bolj redno.

Na predmetni stopnji bomo dodatni/dopolnilni pouk organizirali predvidoma pri naslednjih predmetih oz. učiteljih:

|               |                               |
|---------------|-------------------------------|
| SLOVENŠČINA   | Manfreda Nevenka, Škruba Saša |
| MATEMATIKA    | Ceglar Milena, Ilnikar Danica |
| ANGLEŠČINA    | Červič Nadja                  |
| FIZIKA/KEMIJA | Cikajlo Marjetka              |
| GEOGRAFIJA    | Markovič Katarina             |

- ❖ *Med šolskim letom lahko pri izvajanju dodatnega/dopolnilnega pouka pride do posameznih sprememb. O njih vas bomo obveščali na govornih urah in preko spletnih strani šole.*

## PROJEKTI IN PREDNOSTNE NALOGE ŠOLE

| <b>Dejavnost</b>            |
|-----------------------------|
| ZLATI SONČEK in KR PAN      |
| EKSKURZIJA ZA NADARJENE     |
| MOJA KNJIGA JE ZAKON        |
| SNEMANJE ZVOČNE KNJIGE      |
| ZDRAV ŽIVLJENJSKI SLOG      |
| SOBOTNI IZLETI PO LJUBLJANI |

Nekatere dejavnosti, ki jih šola v letošnjem šolskem letu ponuja na novo, najdete med navedenimi interesnimi dejavnostmi, nekatere druge, drugače organizirane, pa bodo podrobneje predstavljene v letnem delovnem načrtu za šol. leto 2012/2013.



## ORGANIZACIJA DELA NA ŠOLI

### ŠOLSKI ZVONEC

|         |             |
|---------|-------------|
| Predura | 7.30–8.15   |
| 1. ura  | 8.20–9.05   |
| 2. ura  | 9.10–9.55   |
| 3. ura  | 10.15–11.00 |
| 4. ura  | 11.05–11.50 |
| 5. ura  | 11.55–12.40 |
| 6. ura  | 12.45–13.30 |
| 7. ura  | 13.50–14.35 |
| 8. ura  | 14.40–15.25 |

### ŠOLSKI KOLEDAR

Šolski koledar je podrobneje predstavljen na sredini tiskane izvedbe šolske publikacije za letošnje šolsko leto, v njeni spletni izvedbi, ki se nahaja na domači strani šole, pa na koncu. Na tem mestu navajamo samo pomembnejše datume.

Začetek pouka:

- ❖ prvi šolski dan v šol. letu: **3. september 2012**

Pouka prosti dnevi:

- ❖ jesenske počitnice: **29. 10. 2012 – 2. 11. 2012;**
- ❖ božično-novoletne počitnice: **24. 12. 2012 – 1. 1. 2013;**
- ❖ slovenski kulturni praznik: **8. 2. 2013;**
- ❖ zimske počitnice: **25. 2. 2013 – 1. 3. 2013;**
- ❖ velikonočni ponedeljek: **1. 4. 2013;**
- ❖ prvomajske počitnice: **29. 4. 2013 – 3. 5. 2012.**

Roki za predmetne, razredne in popravne izpite:

- ❖ **17. 6. – 1. 7. 2013:** za učence 9. razreda,
- ❖ **26. 6. – 9. 7. 2013:** za učence ostalih razredov,
- ❖ **19. 8. – 30. 8. 2013:** dodatni roki.

## ŠOLSKA SVETOVALNA SLUŽBA

Svetovalna delavka, ga. Radica Atanasova, deluje timsko in na več različnih področjih:

- ❖ sodeluje z vodstvom šole pri načrtovanju in analizi vzgojno-izobraževalnega dela ter z drugimi strokovnimi delavci pri reševanju učno-vzgojne problematike;
- ❖ sodeluje s starši pri razgovorih o učno-vzgojni problematiki;
- ❖ organizira predavanja za starše;
- ❖ sodeluje pri predstavitvah in analizah roditeljskih sestankov ter pripravlja različne vprašalnike;
- ❖ vpisuje in spremlja šolske novince;
- ❖ svetuje učencem z učno-vzgojno problematiko;
- ❖ spremlja prilagajanje otrok na šolo;
- ❖ vodi učence s specifičnimi učnimi težavami;
- ❖ opravlja še različna druga dela, kot so poklicno usmerjanje, sodelovanje z zunanjimi ustanovami, vrtci in šolami ter vodi ustrezno dokumentacijo.

Delovni čas svetovalne delavke:

- ❖ ponedeljek, torek: 7.30–16.30,
- ❖ sreda: 7.30–17.30,
- ❖ četrtek: 7.30–15.30.

Na sestanek lahko pridete:

- ❖ po predhodnem telefonskem dogovoru, T: 01 5473 234;
- ❖ po predhodnem dogovoru po e-pošti, *radica.atanasova@guest.arnes.si*;
- ❖ v času govorilnih ur na predmetni stopnji, tj. vsak prvi četrtek v mesecu.



## ŠOLSKA KNJIŽNICA

Šolsko knjižnico vodi ga. Jerneja Stoviček. Knjižnica zbira knjižnično gradivo, ga strokovno obdeluje, hrani, predstavlja in izposoja ter v okviru vzgojno-izobraževalnega dela zavoda izvaja knjižnično informacijska znanja. V knjižnici imamo okoli 11.000 enot knjižničnega gradiva (knjige, revije, multimedijsko gradivo ...), namenjenega učencem in strokovnim delavcem šole. Izposoditi si ga je mogoče za 14 dni ali po dogovoru s knjižničarko. Izgubljeno gradivo mora uporabnik nadomestiti z novim ali se dogovoriti o ustrezni zamenjavi. Knjižnica je od januarja 2012 aktivno vključena v sistem COBISS.

Knjižnica izvaja tudi aktivnosti, povezane z izposojajo učbenikov iz učbeniškega sklada, ter vodi in koordinira nekatere druge dejavnosti v okviru šole.

Urniki izposoje:

- ❖ vsak dan pouka med 7.15 in 8.15 ter 11.00 in 13.50.

Dodatne informacije lahko dobite na:

- ❖ T: 01 5473 241;
- ❖ e-pošta: [jerneja.stovicek@guest.arnes.si](mailto:jerneja.stovicek@guest.arnes.si).

## STIKI S STARŠI

RODITELJSKI SESTANKI bodo potekali septembra in februarja.

GOVORILNE URE OD 1. DO 5. RAZREDA so organizirane po dogovoru med razredničarko in starši.

GOVORILNE URE OD 6. DO 9. RAZREDA so organizirane po urniku iz šolskega koledarja, in sicer vsak prvi četrtek v mesecu.

DOPOLDANSKE GOVORILNE URE NA PREDMETNI STOPNJI

Zanje se lahko dogovorite **izključno** na tel. številki zbornice (T: 01 5473 235). Urnik dopoldanskih govorilnih ur je objavljen na oglasni deski v šolski avli in na spletnih straneh šole.

| <b>Učitelj</b>       | <b>Dan</b> | <b>Šolska ura</b>    |
|----------------------|------------|----------------------|
| Bunič Sara           | torek      | 4. ura (11.05–11.50) |
| Ceglar Milena        | četrtek    | 5. ura (11.55–12.40) |
| Cikajlo Marjetka     | torek      | 3. ura (10.15–11.00) |
| Červič Nadja         | ponedeljek | 4. ura (11.05–11.50) |
| Grilec U./Kovačič A. | torek      | 2. ura (9.10–9.55)   |
| Ilnikar Danica       | sreda      | 4. ura (11.05–11.50) |
| Ivanetič Nina        | četrtek    | 7. ura (13.50–14.35) |
| Klešnik Ilić Mojca   | četrtek    | 3. ura (10.15–11.00) |
| Konhajzler Tomaž     | četrtek    | 4. ura (11.05–11.50) |
| Kores Nataša         | ponedeljek | 5. ura (11.55–12.40) |
| Krumpak Andrej       | sreda      | 1. ura (8.20–9.05)   |
| Maher Mojca          | četrtek    | 4. ura (11.05–11.50) |
| Manfreda Nevenka     | torek      | 3. ura (10.15–11.00) |
| Markovič Katarina    | ponedeljek | 2. ura (9.10–9.55)   |
| Petrovič Milan       | petek      | 5. ura (11.55–12.40) |
| Škruba Saša          | sreda      | 2. ura (9.10–9.55)   |
| Upelj Jerneja        | ponedeljek | 2. ura (9.10–9.55)   |

DRUŽABNA SREČANJA Z UČENCI IN STARŠI bodo potekala ob posebnih priložnostih in po dogovoru z učitelji razredniki.

## ŠOLSKI SKLAD

V šolskem skladu zbiramo sredstva za pomoč pri plačilu obveznih dejavnosti in nadstandardnih storitev ter nadstandardnih pripomočkov za kakovostnejši vzgojno-izobraževalni proces. Pomoč je namenjena učencem, ki se zaradi denarne stiske v družini teh aktivnosti ne bi mogli udeležiti. Razdeljevanje pomoči je urejeno z internim pravilnikom šole.

## ŠOLSKA PREHRANA

Šola ima svojo kuhinjo, v kateri za učence pripravlja malice in kosila. Starši za potrebe prehrane svojega otroka na začetku šolskega leta s šolo sklenejo pogodbo, s katero se med drugim obvežejo, da bodo stroške šolske prehrane poravnali redno in pravočasno. Učencem je prehrana zagotovljena v času, ki

je določen s programom dela šole. MIZKŠ (Ministrstvo za izobraževanje, znanost, kulturo in šport) določa enotno ceno malice, ki za šol. leto 2012/2013 znaša 0,80 € dnevno na učenca.

Splošna subvencija (0,50 €) je od 1. 9. 2012 zaradi sprejetja **Zakona za uravnoteženje javnih financ (ZUJF – Ur. l. RS, št. 40/12, 141. člen)** za vse učence ukinjena. Do nje so upravičeni samo tisti učenci, ki jim je priznana pravica do dodatne subvencije, in sicer od dneva, ko jim je le-ta priznana z odločbo, ki jo izda pristojni center za socialno delo. To pomeni, da učencu z običajno prijavo na šolsko malico NE pripada več splošna subvencija oz. da se malica subvencionira le socialno najbolj ogroženim učencem.

**Odjava prehrane poteka skladno z navodili, podanimi na str. 6 te publikacije. Prosim, da jih v izogib nesporazumov skrbno upoštevate. Odjava malice in kosila se obračuna na položnici za tekoči mesec, ki jo po pošti prejmete do konca naslednjega meseca.**

Učenci razredne stopnje, ki ne obiskujejo podaljšanega bivanja, in učenci predmetne stopnje na začetku šolskega leta za kosilo prejmejo kartonček, ki ga v tajništvu šole potrjujejo **vsak prvi delovni dan v mesecu** ter v času odmorov po 11.50. Učenci, ki gredo na kosilo, so kartonček dolžni prinesiti s seboj, saj so do prehrane upravičeni le ob njegovi predložitvi.

**Naročnik prehrane se s pogodbo obvezuje, da bo za svojega otroka redno in pravočasno poravnava stroške šolske prehrane.**

Jedilniki šolske prehrane so redno objavljeni na spletnih straneh šole in v šolski jedilnici. Vabljeni ste, da nam predloge in morebitne pripombe na jedilnik posredujete na naslov: [oslj-zalog@quest.arnes.si](mailto:oslj-zalog@quest.arnes.si)



## POVZETEK HIŠNEGA REDA ŠOLE

### ŠOLSKI PROSTOR

Notranji šolski prostor predstavljajo vsi prostori na šoli. Nezaposleni nimajo vstopa v:

- ❖ kurilnico,
- ❖ zaklonišče,
- ❖ arhiv,
- ❖ delavnico hišnika,
- ❖ kuhinjo.

V ostale šolske prostore imajo nezaposleni dovoljen dostop samo v spremstvu zaposlenega na šoli ali z vednostjo vodstva šole.

K zunanjim šolskim prostorom spada celotna površina, ograjena z ograjo, poleg nje pa tudi igrišči nasproti šole, tj. nogometno in košarkarsko igrišče, ki se nahajata zunaj šolske ograje.

Nadzor v šolskem prostoru opravljajo vsi zaposleni na šoli.

### DEŽURSTVO UČITELJEV

Učitelji dežurajo:

- ❖ pred poukom (8.05–8.20): skrbijo za red v garderobi in preverjajo preobuvanje učencev v copate;
- ❖ v času malice (tj. med glavnim odmorom: 9.55–10.10): učenci so skupaj z učitelji v učilnicah;
- ❖ med rekreativnim odmorom v telovadnici: skrbijo za red in varnost učencev;
- ❖ v jedilnici v času kosila: preverjajo kartončke za kosilo, skrbijo za red in mir v jedilnici.

### DEŽURSTVO UČENCEV

Naloge dežurnih učencev:

- ❖ skrbijo za red in čistočo,
- ❖ pobrišejo tablo,
- ❖ po malici odnesejo posodo nazaj v jedilnico,

- ❖ sporočijo imena manjkajočih učencev.

## VHODI V ŠOLO

Levi vhod je vhod za zaposlene in obiskovalce šole. Desni vhod je za učence razredne stopnje in učitelje razredne stopnje. Odprt je že ob 6.30, ko se začne jutranje varstvo.

Srednji vhod je glavni vhod za učence drugega in tretjega triletja. Nasproti tega vhoda so garderobe. Ta vhod se odpre ob 7.15, v času pouka pa je zaprt.

Vrata na stari šoli se za učence odprejo 10 minut pred začetkom pouka.

## GARDEROBE

Garderobne omarice so namenjene shranjevanju garderobe in šolskih potrebščin. V njih ni dovoljeno shranjevanje hrane. Vsak učenec je odgovoren za svojo omarico.

## PRIHAJANJE UČENCEV V ŠOLO IN ODHAJANJE IZ NJE

Učenci pridejo v šolo 10 minut pred začetkom pouka. V garderobah se preobujejo v copate in odložijo oblačila. Na začetek pouka počakajo v avli.

Učenci, ki prihajajo v šolo z organiziranim šolskim prevozom, počakajo na začetek pouka v jedilnici šole. Za njihovo varnost poskrbi dežurni učitelj.

Učence, ki so v jutranjem varstvu in imajo pouk na stari šoli, bo tja vedno varno pospremila ena od učiteljic.

Ko učenci zaključijo s poukom, gredo tisti, ki v šoli nimajo kosila, po 10-ih minutah domov in se ne zadržujejo v prostorih šole, saj s tem motijo pouk. V kolikor imajo učenci v šoli kosilo, pokósijo in nato, tako kot ostali, zapustijo šolske prostore. Učenci, ki so vezani na šolski prevoz, nanj počakajo v šolski avli.

Učenci stare šole bodo na kosilo, v podaljšano bivanje in na vse ostale aktivnosti, ki potekajo na matični šoli, vedno prihajali/odhajali v spremstvu učitelja.

## PRAVILA ZA VZDRŽEVANJE REDA IN VARNOSTI

- ❖ Uporaba mobilnih telefonov ter drugih nosilcev zvoka in slike je v prostorih šole in v času šolskih aktivnosti izven nje (npr. ob dnevnih dejavnosti) učencem prepovedana. Če se učenec tega ne drži, mu ima učitelj pravico napravo odvzeti ter o prekršku obvestiti starše. Učitelj ne odgovarja za odvzete aparate. Odvzeti aparati bodo predani v tajništvo šole, kjer jih starši osebno prevzamejo v času tajniških uradnih ur.
- ❖ V šoli, šolski okolici in na dnevnih dejavnosti ni dovoljeno fotografiranje in snemanje brez soglasja staršev.
- ❖ Za nasilje ni opravičila; vsako besedno ali telesno nasilje je groba kršitev pravic vsakega posameznika.
- ❖ Če pride do spora, ga udeleženci poskusijo rešiti sami; če je reševanje neuspešno, prosijo za pomoč učitelja, ki je prisoten, oz. v času odmora poiščejo pomoč razrednika. Ta jih po potrebi napoti k šolski svetovalni delavki. Ob hujših kršitvah razrednik o tem obvesti starše vseh vpletenih učencev.
- ❖ Učenci v šolo ne prinašajo dragocenih predmetov in večjih vsot denarja; če jih, so zanje odgovorni sami.
- ❖ Učenci v šolo ne prinašajo nevarnih igrač, predmetov, opojnih substanc in pirotehničnih sredstev; v nasprotnem primeru jih učitelj odvzame in o tem obvesti starše.
- ❖ V šolskih prostorih, na zunanjih površinah šole in ob dnevnih dejavnosti je prepovedano kajenje, uživanje alkohola in energetskih napitkov ter uporaba drugih drog in pirotehničnih sredstev. V primeru kršitve tega pravila učitelj obvesti šolsko svetovalno službo in napiše zapisnik, svetovalna delavka pa obvesti starše. Če se starši na obvestilo ne odzovejo, šola obvesti pristojni center za socialno delo oz. policijo.
- ❖ Skrbimo za svojo in šolsko lastnino ter ne skrivamo, odtujujemo in uničujemo lastnine drugih. Poškodovano ali uničeno lastnino nadomestimo z novo oz. jo popravimo, če je to mogoče. Škodo, ki jo učenec povzroči namerno, mora poravnati sam oz. to storijo njegovi starši.
- ❖ Učenci, ki imajo status športnika ali kulturnika, so deležni vseh pravic, ki so določene z internim Pravilnikom o statusu učenca. Ob kršitvi pravil hišnega reda se učencu status lahko odvzame.
- ❖ Učenci praviloma ne vstopajo v prostore, ki so namenjeni učiteljem.
- ❖ Učenec ima pravico do vpogleda v uradni dokument (npr. v redovalnico ...) le ob prisotnosti učitelja.
- ❖ Učenci med glavnim odmorom ne smejo zapuščati površin znotraj šolske ograje.

## SKRB ZA ČISTO IN UREJENO OKOLJE ŠOLE

- ❖ Šolski red velja tudi za šolsko dvorišče oz. zelenico znotraj žične ograje ter za košarkarsko in nogometno igrišče zunaj nje.
- ❖ Vsako škodo ali okvaro na opremi in stavbi, ki jo opazite, učenci obvezno prijavite v tajništvu šole, razredniku ali drugemu delavcu šole. V primeru materialne škode učitelj ali delavec šole, ki je ob dogodku prisoten oz. o njem obveščen prvi, napiše zapisnik ter škodo fotografira.
- ❖ Urejenost in čistoča šolske stavbe ter njene okolice sta merilo naše kulture, zato se trudimo za estetski videz šole. Ekološko dežurstvo prevzame posamezni oddelek za ves teden. Razpored tedenskih dežurstev bo izdelan v septembru in bo skozi celo šolsko leto objavljen na oglasni deski v šolski avli.
- ❖ Šolsko igrišče je do 15. ure namenjeno vzgojno-izobraževalnemu procesu šole (pouku, programu podaljšanega bivanja, izvajanju interesnih dejavnosti ...).
- ❖ Učencem je znotraj ograje prepovedano kolesarjenje, rolanje, roljanje, vožnja z motornimi kolesi in zadrževanje po pouku. Prav tako so prepovedane igre z žogo brez nadzora učitelja.
- ❖ Na OŠ Zalog si prizadevamo za ekološko osveščenost naših učencev, zato odpadke ločujemo in odlagamo v temu namenjene koše.
- ❖ Na šolskih površinah ni dovoljeno uporabljati pirotehničnih sredstev, kuriti in odlagati smeti nenadzorovano.
- ❖ Šolska zelenica je namenjena igri in sprostitvi naših učencev, zato na njej zaradi vzdrževanja čistoče in zagotavljanja varnosti naših učencev ne sprehajamo psov.
- ❖ Vsi učenci in zaposleni šole skrbimo za park znotraj šolske ograje, za naša drevesa, grmovnice, klopi, tablice za označevanje dreves, koše za smeti ... Kakršnokoli poškodovanje (lomljenje, vrezovanje, puljenje ipd.) se kaznuje.
- ❖ Peskovniki in igrala so namenjeni predvsem igri učencev prvega triletja in podaljšanega bivanja.

## RAVNANJE V PRIMERU NAMERNEGA ALI NENAMERNEGA POVZROČANJA ŠKODE

- ❖ Stroške vseh poškodb, ki jih je učenec v šoli in njeni okolici povzročil namerno, mora poravnati sam oz. to storijo njegovi starši.
- ❖ Namerno poškodovanje in uničevanje šolske opreme se obravnava po Pravilih šolskega reda OŠ Zalog.
- ❖ Šola lahko v primeru namernega ali nenamernega povzročanja škode učencu določi delo, ki bo družbi koristno in bo po mnenju učiteljev primerno nadomestilo za povzročeno škodo (delo v okolici šole, čiščenje prostorov, skrb za rože, dekoracija šolskih prostorov, pomoč



šibkejšim učencem, pomoč starejšim osebam ...).

#### RAVNANJE V PRIMERU ODTUJITVE OSEBNE LASTNINE (KRAJE)

- ❖ Za dragocenosti (npr. nakit), mobilne telefone, digitalne fotoaparate, diktafone, predvajalnike glasbe, denar, igrače in ostale vredne predmete šola ne odgovarja. Učenec je zato dolžan sam poskrbeti za njihovo varno hrambo (jih imeti pri sebi, jih v času telovadbe izročiti učitelju) in jih ne pušča v garderobi.
- ❖ Morebitno odtujitev osebne lastnine (kraj) mora oškodovanec oz. njegovi starši prijaviti na Policijsko postajo Moste. Šola bo tak dogodek obravnavala v skladu s svojimi pristojnostmi, in če bo potrebno, ustrezno sodelovala s policijo.

#### RAVNANJE V PRIMERU NEPRIMERNEGA OBNAŠANJA

Šola lahko v primeru ponavljajočega se neprimernega obnašanja učenca uporabi naslednje ukrepe:

- ❖ učencu prepove udeležbo na nadstandardnih dejavnostih (v tem času šola učencu omogoči udeležbo v okviru druge dejavnosti);
- ❖ zahteva udeležbo staršev na izvenšolskih dejavnostih, ki so obvezne;
- ❖ izključi učenca iz šole in v skladu s Pravilnikom o vzgojnih ukrepih ter glede na Vzgojni načrt in Pravila šolskega reda OŠ Zalog zahteva njegov prepis na drugo šolo;
- ❖ izvede ostale kazni iz Pravil šolskega reda OŠ Zalog.

**V stiski se lahko obrneš na:**

- ❖ **TOM telefon** za otroke in mladostnike v stiski,  
T: **116 111 (nova številka!)**;
- ❖ Krizni center za mlade (Ravbarjeva ulica 11 a),  
T: **01 4369 247, 041 419 121**;
- ❖ ČMC (»ČAMAC«):
  - Marko Taljan, T: **051 659 024**,
  - Doris Novak/Erika Dolenc, T: **051 659 023**;
- ❖ Cent'r Most – UVP (Ob Ljubljani 36 a), T: **01 5873 437**.

Publikacijo pripravila<sup>1</sup>: **Rajko Mahkovic, Andrej Krumpak**

Izdala: **OŠ ZALOG**

Tisk: **ARTPRO Kamnik**

Ljubljana, september 2012

---

<sup>1</sup> Uporabljeni fotografiji sta iz revije DER SPIEGEL – Wissen, št. 2 in 3, 2011.